



Con l'Europa investiamo nel vostro futuro

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MONREALE II"
Via Papa Giovanni Paolo II - Pioppo 90046 - MONREALE - PA
TEL. : 0916402131/091419796 - FAX 0916402381
E-MAIL: paic85800d@istruzione.it - paic85800d@pec.istruzione.it
Codice Fiscale n. 97164940823

Prot n° ~~3587~~/B15g

Monreale, 10/07/2014

All'ins. Giovanni De Cumis
All'albo della Scuola
Al Sito Web dell'Istituto

OGGETTO: DECRETO DI NOMINA DI PROGETTISTA PON FESR E-1-FESR-2014-1940

**Obiettivo operativo E Potenziare gli ambienti per l'autoformazione e la formazione degli insegnanti
Azione 1 Realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti**

Codice autorizzazione progetto: E-1-FESR-2014-1940

CUP: E32G14000260007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** Il Bando prot. n. 1858 del 28/02/2014 per la presentazione delle proposte relative all'Asse I "Società dell'Informazione e della conoscenza" Obiettivo E "Potenziare gli ambienti per l'autoformazione e la formazione degli insegnanti", Azione 1 "Realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti" del Programma Operativo Nazionale: "Ambienti per l'apprendimento" - FESR 2007 IT161PO004 Annualità 2013 e 2014

- **VISTA** la nota MIUR prot. n. 3638 del 28/04/2014 che autorizza questa Istituzione scolastica ad attuare il Piano integrato di Istituto;
- **VISTE** le "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013;
- **VISTE** le delibere degli organi collegiali;
- **VISTO** il D.A. 895/2001 ed il D.I. 44/2001;
- **CONSIDERATA** la necessità di nominare un esperto progettista e un esperto collaudatore per l'attuazione del progetto finanziato

NOMINA

La S.V. in indirizzo **PROGETTISTA** per il progetto PON FESR Obiettivo operativo E Potenziare gli ambienti per l'autoformazione e la formazione degli insegnanti Azione 1 Realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti

Nell'espletamento dell'incarico assegnato svolgerà i seguenti compiti:

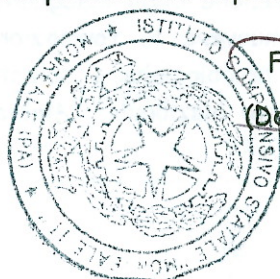
- dovrà provvedere alla progettazione esecutiva dei diversi interventi FESR ed effettuare accurato sopralluogo dei locali destinati alle dotazioni tecnologiche e multimediali oggetto del progetto;
- dovrà provvedere alla realizzazione del piano acquisti in regola con tutte le normative europee sia dal punto di vista amministrativo, sia dal punto di vista degli standard tecnici minimi da rispettare, così come previsto nelle linee guide di cui al Bando 1858 del 28/02/2014 FESR e secondo le indicazioni fornite dal Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara di appalto e la predisposizione del prospetto comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore;
- predisporre il progetto degli eventuali adeguamenti strutturali da porre in essere;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano acquisti;
- registrare nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR;
- provvedere alla compilazione nella medesima piattaforma telematica, delle matrici degli acquisti;
- provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti, che si rendessero necessarie;
- predisporre insieme al DS e/o suo designato e al DSGA il prospetto comparativo delle offerte per l'individuazione della ditta;
- fare parte della commissione aggiudicatrice;
- redigere i verbali relativi alla sua attività;
- dovrà collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Fondamentale è la competenza informatica, al fine di documentare nei sistemi informativi tutto il processo degli interventi autorizzati e la loro valutazione.

La retribuzione oraria per il presente incarico sarà quella deliberata dal Consiglio di Istituto.

Il presente decreto è pubblicato in data odierna all'Albo d'Istituto e sul sito web.

Sarà successivamente stipulato contratto di prestazione d'opera.



F.to Il Dirigente Scolastico

(Dott.ssa Patrizia Roccamatysi)

Patrizia Roccamatysi